

令和2年4月17日

会員組合各位

新潟県中小企業団体中央会

新型コロナウイルスの感染拡大を踏まえた
中小企業組合の通常総会の開催対応について

中小企業組合の通常総会（総代会含む、以下同じ）については、中小企業等協同組合法、中小企業団体の組織に関する法律、商店街振興組合法及び生活衛生関係営業の運営の適正化及び振興に関する法律（以下、組合法という）の定めにより「通常総会は、定款の定めるところにより、毎事業年度1回招集しなければならない。」と規定されておりますが、今般の新型コロナウイルス感染拡大を防止するという観点から、総会の開催方法についての相談が、本会に対して多く寄せられています。

つきましては、各組合等におかれましては、以下の点を踏まえてご対応頂きますようお願いいたします。

- 多くの組合の定款において、書面又は代理人（委任状）をもって総会での議決権を行使できる旨が定められていることから、これらを活用して総会を開催することにより、当日会場に参集する本人出席者数を少なくすることが可能になります。（別添様式例参照）
- 書面議決書を活用する場合は、総会の開催通知文とともに議案書を同封する必要がありますのでご注意ください。
- 定款の定めにより、代理人が代理することができる組合員（総代）の数には上限があります。また、総会の議長には議決権がなく、委任状に議長に委任する旨が記載された場合は無効となりますのでご注意ください。
- 会社法では、「株主の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、当該提案を可決する旨の株主総会の決議があったものとみなす」という規定があり、書面等での持ち回りによる株主総会決議が可能ですが、組合法では準用されておらず、中小企業組合の総会では書面のみによる総会の開催は認められておりません。よって、日時・場所等を定め、一定の出席者のもと議長を選任するなどのうえ、総会を開催する必要があります。

ご不明な点や詳細につきましては、本会の各組合担当者にご相談ください。

（電話 025-267-1100）

(総会開催通知の様式例)

令和2年 月 日

組合員（総代） 各位

〇〇〇〇組合
理事長 〇〇〇〇

通常総会の開催について

このたび、下記により通常総会を開催いたしますので、ご通知申し上げます。
なお、今回の通常総会は、新型コロナウイルス感染予防対策のため少人数の参加をもって開催したいので、ご同意いただけるのであれば、下記議案につきまして、書面又は代理人（委任状）をもって議決権を行使いただきますようご協力をお願いいたします。

つきましては、同封の委任状用紙又は書面議決書に必要事項をご記入ご捺印の上、〇月〇日までに到着するようご提出ください。

記

1. 開催日時 令和2年5月〇日 〇時より

2. 開催場所 当組合事務所 会議室

3. 議 案

第1号議案 令和元年度決算関係書類承認の件

第2号議案 令和2年度事業計画書及び収支予算決定の件

第3号議案 の件

(委任状の様式例)

令和2年 月 日

〇〇〇〇組合 御中

組合員名 _____ ⑩

委 任 状

私は、 _____ を代理人と定め下記の権限を委任します。

1. 令和2年5月〇〇日開催の通常総会に出席し、議決権を行使する一切の件

(書面議決書の様式例)

令和2年 月 日

〇〇〇〇組合 御中

組合員名 _____ ⑩

書 面 議 決 書

私は令和2年5月〇〇日開催の通常総会に出席できませんので、下記事項について書面をもって議決権を行使いたします。

- 第1号議案 令和元年度事業報告及び決算関係書類承認の件
原案に（賛成・反対）する。
- 第2号議案 令和2年度収支予算及び事業計画決定の件
原案に（賛成・反対）する。
- 第3号議案 の件
原案に（賛成・反対）する。

※これらの様式は一例です。組合の実情に合わせてご作成ください。